



# Bertolt-Brecht-Realschule Augsburg

Staatliche Realschule Augsburg I, Völkstraße 20, 86150 Augsburg  
Telefon: (0821) 324–1527, Fax: 324–1524, E-Mail: [rs1.stadt@augzburg.de](mailto:rs1.stadt@augzburg.de)  
[www.bertolt-brecht-realschule.de](http://www.bertolt-brecht-realschule.de)

An die Eltern und Erziehungsberechtigten  
der Schüler\*innen der 9. Jahrgangsstufe

## **Ansprechpartner Betriebspraktikum:**

Herr A. Weyhing

Völkstraße 20

86150 Augsburg

Telefon: 0821 324 – 1527

Fax: 0821 324 – 1524

E-Mail: [praktikum@bbrs-augsburg.de](mailto:praktikum@bbrs-augsburg.de)

## **Fünftägiges Betriebspraktikum der 9. Klassen (jeweils Mo. bis Fr.)**

- **Termin 1: 9A und 9B (10. bis 14. Februar 2020)**
- **Termin 2: 9C und 9D (30. März bis 03. April 2020)**

Augsburg, 02.10.2019

Liebe Eltern,  
sehr geehrte Erziehungsberechtigte

*„Persönlichkeiten werden nicht durch schöne Reden geformt, sondern durch Arbeit und eigene Leistung“ (Albert Einstein).*

Auch in diesem Schuljahr bietet die Bertolt-Brecht-Realschule ihren 9.-Klässlern die Möglichkeit, während einer Schulwoche die bisweilen als „schnöde“ empfundene Schulbank gegen einen interessanten Arbeitsplatz in einem Praktikumsbetrieb einzutauschen. Aus schulorganisatorischen Gründen ist es unerlässlich, dass alle Schüler\*innen der 9. Klassen in den o.g. Zeiträumen ihre Praktika absolvieren.

### **Allgemeines zum Praktikum**

Die berufliche Orientierung bildet einen Schwerpunkt in der Jahrgangsstufe 9 der Realschule. Nahezu alle Fächer ermöglichen praxisbezogene Einblicke in das Berufsleben und unterstützen so den Prozess der Berufswahl. Dieser Prozess wird durch die **Berufsberatung des Arbeitsamtes** (Frau Eisfelder) begleitet. Frau Eisfelder bietet **jeden Freitag von 8:00 Uhr – 9:25 Uhr eine Sprechstunde an der Schule** an. Einen besonderen Stellenwert bei der Berufsorientierung haben Betriebspraktika („Schnupperlehren“). Die Schüler\*innen begegnen beim Betriebspraktikum unterschiedlichen Anforderungsprofilen für Mitarbeiter und erschließen die Bedeutung von Arbeitshaltung, Arbeitstugenden sowie grundlegender Qualifikationen. Sie lernen umfassende Betriebsabläufe kennen und beschäftigen sich mit den sozialen Aspekten der Berufs- und Arbeitswelt.

Seitens der Wirtschaft werden Betriebspraktika seit Längerem empfohlen, damit sich Jugendliche die Berufswelt und ihr (mögliches) zukünftiges Arbeitsfeld besser vorstellen können.

**Die Schüler\*innen werden während ihres Praktikums von den Wirtschaftslehrern und/oder den Klassenleitern besucht.** Dadurch treten Schule und Ausbildungsbetriebe in einen fruchtbaren Erfahrungsaustausch.

### Der Weg zur Praktikumsstelle

**Alle Schüler\*innen suchen sich selbst die Praktikumsstelle aus.** Zu empfehlen ist, dass Sie zusammen mit Ihrer Tochter/Ihrem Sohn erörtern, welches Berufsfeld in Frage kommen könnte und welcher **Ausbildungsbetrieb** sich dafür in der Nähe anbietet. (Bitte achten Sie bei Ihrer Auswahl darauf, dass es sich tatsächlich um einen Ausbildungsbetrieb handelt; eine reine Aushilfstätigkeit in einem Kiosk oder Lager sind nicht geeignet, da die Einblicke in ein Berufsfeld fehlen).

**Daraufhin setzen Sie sich mit dieser Firma in Verbindung (Telefon, Homepage) und vereinbaren das Betriebspraktikum. Eine schriftliche Bestätigung des Ausbildungsbetriebs mit der Praktikumszusage (Mindestinhalte siehe Formular, Seite 4) lassen Sie mir bitte bis spätestens Fr. 13.12.2019 zukommen (z.B. auch als pdf-Datei per EMail).**

### Mögliche Unterstützung bei der Suche

Sollten Ihre Tochter oder Ihr Sohn keinen geeigneten Platz für die Schnupperlehre finden, so besteht auch die Möglichkeit, sich mit der Industrie- und Handelskammer Augsburg, Telefon 0821/31 620 bzw. Fax 0821/31 62 323 ([www.ihk-schwaben.de](http://www.ihk-schwaben.de)) oder der Handwerkskammer Augsburg, Telefon 0821/32 590 bzw. Fax 0821/32 59 271 ([www.hwk-schwaben.de](http://www.hwk-schwaben.de)) in Verbindung zu setzen. Diese Institutionen unterstützen nachhaltig diese Aktion. **Die Bertolt-Brecht-Realschule ist grundsätzlich nicht in der Lage Praktikumsplätze zu vermitteln.**

### Versicherungsschutz

Das Betriebspraktikum ist Teil des Bildungs- und Erziehungsauftrags der Realschule und somit Teil des Unterrichts. Die Schüler\*innen sind dabei über die Betriebe gesetzlich unfallversichert. Allerdings schließen viele **Haftpflichtversicherungen** Praktika von Schülern vom Versicherungsschutz aus. **Bitte erkundigen Sie sich bei Ihrer Haftpflichtversicherung. Benötigen Sie eine zusätzliche Versicherung, so schließen wir für ihr Kind bei der Versicherungskammer Bayern für ca. 1,90 € pro Teilnehmer und pro Woche eine Sammelversicherung ab.**

### Praktikumsheft

Zur Dokumentation seines Praktikums wird jeder Praktikant/jede Praktikantin ein **Berichtsheft** schreiben, wie es später in der Ausbildung auch vorgeschrieben ist. Dieses kostet **ca. 1,95 €** und wird per Sammelbestellung kurz vor dem Praktikum an die Schüler\*innen verkauft.

### Späteste Termine für die Bezahlung (Haftpflicht/Berichtsheft)

Für beide Praktikumsstermine (Termin 1: 10. bis 14. Februar 2020; Termin 2: 30. März bis 03. April 2020) ist **Fr. 31.01.2020 der letztmögliche Bezahltermin**. Die Bezahlung ist beim Praktikumsbetreuer **passend in bar** zu leisten.

### Ansprechpartner Betriebspraktikum

Für weitergehende Fragen können Sie mich

- ✓ telefonisch (Mi.: 10:40 Uhr – 11:20 Uhr) oder
- ✓ per Email kontaktieren.

(Telefondurchwahl und Email-Adresse siehe Vorderseite)

Mit freundlichen Grüßen

**Rückantwort an die Schule bis spät. Mi. 16.10.2019** (Klassensprecher sammeln den Abschnitt ein)

## Teilnahme am Betriebspraktikum



Meine/Unsere Tochter / Mein/Unser Sohn \_\_\_\_\_ (9 \_\_)

Vorname, Name

nimmt am Betriebspraktikum während  Termin 1  Termin 2 teil.

Ich/Wir begrüße/n die Möglichkeit eines einwöchigen Betriebspraktikums während der Schulzeit und unterstütze/n mein/unser Kind bei der Suche nach einer geeigneten Praktikumsstelle.

Ich/Wir benötigen für die Dauer des Praktikums eine Schülerhaftpflichtversicherung.

ja  nein

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift



**Kontrollabschnitt für Ihre Unterlagen** (nicht abgeben)

## Teilnahme am Betriebspraktikum



Meine/Unsere Tochter / Mein/Unser Sohn \_\_\_\_\_ (9 \_\_)

Vorname, Name

nimmt am Betriebspraktikum während  Termin 1  Termin 2 teil.

Ich/Wir begrüße/n die Möglichkeit eines einwöchigen Betriebspraktikums während der Schulzeit und unterstütze/n mein/unser Kind bei der Suche nach einer geeigneten Praktikumsstelle.

Ich/Wir benötigen für die Dauer des Praktikums eine Schülerhaftpflichtversicherung.

ja  nein

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## Zusage eines Betriebspraktikums



Absender (Name und Adresse des Betriebs) oder Stempel:

Bertolt-Brecht-Realschule  
Herr Andreas Weyhing  
Völkstraße 20  
86150 Augsburg

Weiterleitung an BBR-Schule über:

- ✓ Schüler\*In selbst
- ✓ Fax: 0821-324 – 1524
- ✓ EMail: [praktikum@bbrs-augsburg.de](mailto:praktikum@bbrs-augsburg.de)

### Betriebspraktikum für 9.-Klässler\*innen

- Termin 1: 10. bis 14. Februar 2020
- Termin 2: 30. März bis 03. April 2020

Sehr geehrte Betreuungslehrkraft,

ich bin / wir sind bereit Ihre Schülerin / Ihren Schüler

\_\_\_\_\_, Klasse 9 \_\_\_\_

Name der Schülerin / des Schülers

zum  Termin 1  Termin 2 als Praktikantin / Praktikanten in unserem Betrieb aufzunehmen.

Als Ansprechpartner im Betrieb für Fragen zum Praktikum steht Ihnen

Herr/Frau \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_

zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel